



๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ และนายกเทศมนตรีเมืองบึงกาฬ

สิ่งที่ส่งมาด้วย

๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๑๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕	จำนวน ๑ ชุด
๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศฯ	จำนวน ๑ ชุด
๓. กำหนดการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. แผนที่ที่ตั้งสถานที่ฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดบึงกาฬได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้กำหนดดำเนินการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ในการวางแผนพัฒนา การบริหารงบประมาณ การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ณ โรงแรมเดอะรอยัลริเวอร์ไฮเต็ล โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการฝึกอบรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๒๐๐ คน รวมจำนวน ๑,๐๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ จังหวัดบึงกาฬจึงขอความร่วมมือให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณามอบหมายให้บุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องแห่งละไม่น้อยกว่า ๒ คน ประกอบด้วยบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารงบประมาณ การคลังท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบสารสนเทศฯ (e-Plan) เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่กำหนด

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียนให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยใช้แบบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงินจำนวนคนละ ๓,๓๐๐ บาท (สามพันสามร้อยบาทถ้วน) เข้าบัญชีเลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ บมจ.ธนาคารกรุงไทย Company Code : ๙๓๗๔ สำหรับค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในระหว่างการฝึกอบรม ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงิน

/๓. ให้องค์กร...

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๓๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถ เข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่รายอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐาน ประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าว โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงิน หรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามข้อ ๔ แล้ว ทำหนังสือแจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลง ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในวันลงทะเบียนด้วย ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าลงทะเบียน ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗. ผู้เข้ารับการอบรมต้องเป็นผู้ได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ครบตามเกณฑ์ที่ราชการกำหนดและนำหลักฐานรับรองการฉีดวัคซีนมาแสดงในวันลงทะเบียน หรือ เอกสาร แสดงผลการตรวจ RT - PCR หรือ ATK ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ และเทศบาล เมืองบึงกาฬ ขอให้พิจารณาดำเนินการเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ


(นายธาดรี บุญซำค)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๗๗
โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๘๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จ.บึงกาฬ
เลขที่รับ 3871
วันที่ 20 พ.ค. 65

ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว๑๕๓๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. กำหนดการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แผนที่ที่ตั้งสถานที่ฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดดำเนินการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
การจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่ในการวางแผนพัฒนา การบริหารงบประมาณ การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ
เพื่อการวางแผนและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ณ โรงแรม
เดอะรอยัลริเวอร์ไฮเต็ล โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการฝึกอบรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕ รุ่น
รุ่นละ ๒๐๐ คน รวมจำนวน ๑,๐๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณามอบหมายให้บุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องแห่งละไม่น้อยกว่า ๒ คน ประกอบด้วย
บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหาร
งบประมาณ การคลังท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบสารสนเทศฯ (e-Plan)
เข้ารับการฝึกอบรมตามรุ่นที่กำหนด

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียนให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา
โดยใช้แบบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร :
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล
การใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงินจำนวน
คนละ ๓,๓๐๐ บาท (สามพันสามร้อยบาทถ้วน) เข้าบัญชีเลขที่ ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ บมจ.ธนาคารกรุงไทย
Company Code : ๙๓๗๔ สำหรับค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในระหว่างการฝึกอบรม
ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงิน

/๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น...

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๓๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถ เข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่รายอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐาน ประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าว โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงิน หรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

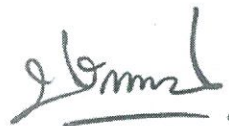
๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามข้อ ๔ แล้ว ทำหนังสือแจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลง ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในวันลงทะเบียนด้วย ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าลงทะเบียน ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗. ผู้เข้ารับการอบรมต้องเป็นผู้ได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ครบตามเกณฑ์ที่ราชการกำหนดและนำหลักฐานรับรองการฉีดวัคซีนมาแสดงในวันลงทะเบียน หรือ เอกสาร แสดงผลการตรวจ RT - PCR หรือ ATK ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กลุ่มงานติดตามประเมินผล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐, ๑๔๑๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : ๑. นางจันทร์รัตน์ อารุณปัญญากุล โทร ๐๙ ๒๐๒๕ ๕๘๘๔

๒. นายธนาคม ทิพย์สภาพกุล โทร ๐๙ ๒๐๒๕ ๕๘๘๕

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานของหน่วยงานของรัฐภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ จะต้องมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานภายใต้ระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งคณะรัฐมนตรี ออกระเบียบฉบับนี้ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการ โดยมีผลใช้บังคับมาตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นมา และหลักการในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ให้กระทำผ่านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ไม่สร้างภาระแก่หน่วยงานของรัฐเกินสมควร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สร้างเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและการบริหารงบประมาณภายใต้โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) มาตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๗,๘๔๙ แห่ง ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล นำไปใช้ในการติดตาม (Monitoring) และประเมินผล (Evaluation) การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา ระบบสารสนเทศดังกล่าว ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงมาตลอด และสำหรับการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบัน ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน และประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังต้องนำหลักการในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงาน จังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงาน เชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งตามระเบียบดังกล่าว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ให้เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีช่วงระยะเวลาห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ดังนั้น ระบบฐานข้อมูลการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นรวมทั้งข้อมูลการบริหารงบประมาณ ที่ปรากฏในโปรแกรมระบบสารสนเทศการบริหาร จัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ดังกล่าวนี้อาจได้รับการปรับปรุงหน้าระบบใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบการวางแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๕ ปี และต้องเชื่อมโยงกับระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) ซึ่งเป็นระบบเทคโนโลยี สารสนเทศที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) จัดให้มีขึ้นเพื่อให้หน่วยงานของรัฐ แต่ละแห่ง เชื่อมโยงฐานข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐเข้ากับระบบที่สำนักงานจัดให้มีขึ้น ด้วยเหตุผลดังกล่าว โปรแกรมระบบสารสนเทศฯ (e-Plan) จึงต้องมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับระเบียบ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลกับระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องในการบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศฯ มีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะในการบันทึก ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประเมินความสอดคล้องในการวางแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับกรอบแนวทางการพัฒนา ในทุกระดับ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงจัดให้มีโครงการฝึกอบรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจาก มีผู้แสดงความประสงค์ขอเข้ารับการฝึกอบรมอีกเป็นจำนวนมาก อีกทั้งมีผู้ที่สอบบรรจุแข่งขันได้รับการบรรจุ เป็นข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นใหม่หรือรับหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ซึ่งยังไม่มีประสบการณ์ในการใช้ระบบ สารสนเทศฯ ประกอบกับระบบสารสนเทศฯ มีการปรับเปลี่ยนและพัฒนาขึ้นจากเดิมให้สอดคล้องกับ หลักกฎหมายและระเบียบ แนวนโยบายการบริหารงานของรัฐบาลที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้เกิดความไม่เข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงานลงข้อมูลในระบบ รวมถึงปัญหาการบันทึกข้อมูล ต่ำกว่าเป้าหมาย ทำให้เกิด ความผิดพลาดในการนำไปใช้ประโยชน์ กลุ่มงานติดตามประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน หน่วยรับผิดชอบในการดูแล พัฒนา ปรับปรุงระบบสารสนเทศฯ จึงมีความจำเป็นต้องเสนอโครงการฝึกอบรม ดังกล่าว เพื่อให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความสนใจและเกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงตรง องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการติดตามประเมินผล

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ สามารถจัดทำรายงานการดำเนินโครงการ เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้ครบถ้วน ถูกต้อง

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติและแก้ไขปัญหา ในเรื่องการอนุมัติงบประมาณเพื่อเชื่อมโยงระบบบันทึกบัญชีท้องถิ่น (e-LAAS)

๒.๕ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบริหารจัดการองค์กร ตามหลักการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ภายใต้การจัดการบนฐานข้อมูล ที่เที่ยงตรงและทันสมัย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ จำนวนแห่งละ ๒ คน หรือตามที่พิจารณา เห็นสมควร ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ได้แก่

๓.๑ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ หัวหน้าสำนักปลัด นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือผู้ได้รับมอบหมายที่เรียกชื่ออย่างอื่น แห่งละ ๑ คน หรือ

๓.๒ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการคลังท้องถิ่น แห่งละ ๑ คน หรือ

๓.๓ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

รวมจำนวน ๑,๐๐๐ คน แบ่งเป็น ๕ รุ่น ๆ ละ ๒๐๐ คน รุ่นละ ๒ วัน โดยจำแนกรุ่นการฝึกอบรมตามพื้นที่จังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามข้อมูลการลงทะเบียน สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินการฝึกอบรม จำนวน ๕ รุ่น

(เอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๑)

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ เป็นบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำระบบฐานข้อมูลท้องถิ่น การดำเนินงานตามแผนและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒ เป็นบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณ การบันทึกการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๔.๓ เป็นเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการลงพื้นที่ที่โครงการ

๔.๔ มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

๕. หลักสูตรการฝึกอบรม

เนื้อหาหลักสูตรการฝึกอบรมประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๕.๑ บรรยายและฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผล

แผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์

จำนวน ๘ ชั่วโมง

๕.๒ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการใช้ระบบ e-Plan ในการติดตามประเมินผล

แผนพัฒนาท้องถิ่นการใช้จ่ายงบประมาณและการใช้ประโยชน์

จำนวน ๗ ชั่วโมง

๕.๓ ตอบปัญหาการใช้งานระบบ e-Plan

จำนวน ๑ ชั่วโมง

รวม

จำนวน ๑๖ ชั่วโมง

(เอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๒)

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการอบรม รุ่นละ ๒ วัน สัปดาห์ละ ๑ รุ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เริ่มดำเนินการฝึกอบรมเดือนกรกฎาคม ถึง เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถปรับเปลี่ยนเวลาดำเนินการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๑

๗. สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมเดอะรอยัลริเวอร์ไฮเต็ล เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

๘. วิทยากรในการอบรม

วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน
 (เอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๓)

๙. เทคนิค/วิธีการอบรมเชิงปฏิบัติการ

- ๙.๑ อภิปราย/การบรรยาย
- ๙.๒ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ
- ๙.๓ ทดสอบความรู้จากการฝึกอบรม
- ๙.๔ ถาม - ตอบประเด็นปัญหา

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานติดตามประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๑. งบประมาณ

งบประมาณในการอบรมจากการจัดเก็บค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คนละ ๓,๓๐๐ บาท (สามพันสามร้อยบาทถ้วน)
 (เอกสารแนบท้ายโครงการหมายเลข ๔)

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถวางระบบในการติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณได้ ด้วยการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมและทันสมัย สามารถนำฐานข้อมูลมาใช้ในการประมวลวิเคราะห์เพื่อการติดตามและประเมินผล ปรับปรุงทิศทางการวางนโยบายและกำหนดทิศทางการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๑๒.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถบูรณาการแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขับเคลื่อนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้แก่ประชาชน

๑๒.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการรายงานการดำเนินโครงการ เพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) ได้ครบถ้วน ถูกต้อง

๑๒.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้อย่างถูกต้อง

๑๒.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติและแก้ไขปัญหาในเรื่องการอนุมัติงบประมาณเพื่อเชื่อมโยงระบบบันทึกบัญชีท้องถิ่น (e-LAAS) ได้ครบถ้วน ถูกต้อง เพียงตรง

๑๒.๖ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทักษะในการจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ
เพื่อการบริหารงานและยึดหลักการการบริหารจัดการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ในการจัดการภารกิจ

๑๒.๗ ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับบริการสาธารณะตามมาตรฐาน
ที่กำหนดอย่างทั่วถึง

๑๓. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ Samrit ผู้เสนอโครงการ

(นายสุวรรณชัย สมปอง)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และนโยบาย รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๑๔. ความเห็นรองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เป็น คร ๐๔๖๓

ลงชื่อ Sam I.

(นายธนิศร์ วงศ์ปิยะสถิตย์)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๕. ความเห็นผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

ลงชื่อ Prasur

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ
เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รุ่นที่	วันที่ฝึกอบรม			จำนวน(คน)	
๑	๕	-	๖	กรกฎาคม ๒๕๖๕	๒๐๐
๒	๒๑	-	๒๒	กรกฎาคม ๒๕๖๕	๒๐๐
๓	๔	-	๕	สิงหาคม ๒๕๖๕	๒๐๐
๔	๙	-	๑๐	สิงหาคม ๒๕๖๕	๒๐๐
๕	๒๙	-	๓๐	สิงหาคม ๒๕๖๕	๒๐๐

หมายเหตุ สามารถลงทะเบียนได้ทั้ง ๕ รุ่น

ที่ว่างสำหรับติดเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งหนี้การชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น

๙	๙	๙	๑		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โทรศัพท์ :

อปท. :

อำเภอ : จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๓๗๔ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สธ.

ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :



ส่วนของธนาคาร

วันที่

สาขา

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

๙	๙	๙	๑		
---	---	---	---	--	--

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๓,๓๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : สามพันสามร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

ขอสงวนสิทธิ์ปิดระบบการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้าอบรมครบ ๒๐๐ คน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า



ใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ
เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อปท.:

อำเภอ : จังหวัด : โทรศัพท์ :

๑. ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ตำแหน่ง : โทรศัพท์มือถือ :

E- mail : อาหาร ทวีไป มุสลิม มั่งสวิรติ

๒. ชื่อ - สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ตำแหน่ง : โทรศัพท์มือถือ :

E- mail : อาหาร ทวีไป มุสลิม มั่งสวิรติ



แสกน QR Code เพื่อเข้ากลุ่ม

อนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวได้

ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

ส่งใบแจ้งยืนยันพร้อมกับสำเนาการโอนเงินค่าลงทะเบียนทาง E-mail : dla0815_4@dla.go.th

ตารางเปิด - ปิด ระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียน
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รุ่นที่	วันที่เปิดระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียน	วันที่ปิดระบบการชำระเงินค่าลงทะเบียน
๑	วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕
๒	วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
๓	วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
๔	วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
๕	วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. (e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๙๑)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑ - ๐๕ หมายถึงรุ่นที่ ๑ - ๕)

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๙	๑	๐	๑
---	---	---	---	---	---

 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e-Plan - eMENSOCR) ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : ให้กรอก เทศบาล/อบต./อบจ. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

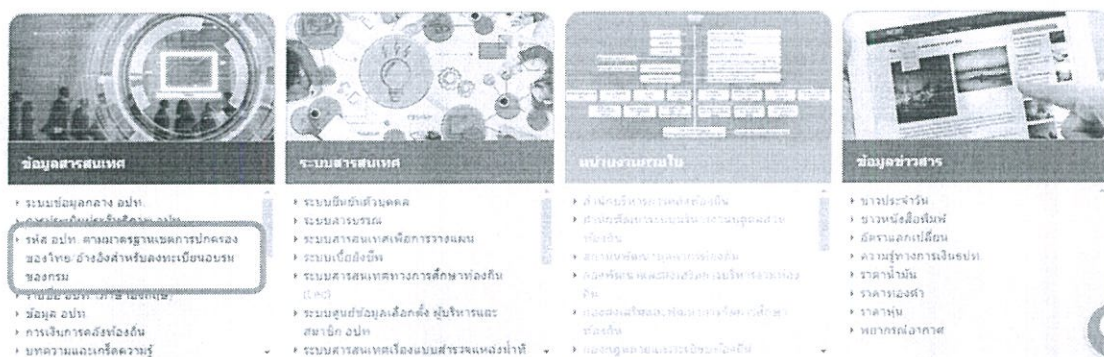
รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัส อปท. ซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๘ หลัก

ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web หัวข้อ รหัส อปท. ตามมาตรฐานเขตการปกครองของไทย/อ้างอิงสำหรับลงทะเบียนอบรมของกรม เลขบัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ บมจ.ธนาคารกรุงไทย Company Code : ๙๓๗๔ จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม : ให้กรอก จำนวนค่าลงทะเบียน (๓,๓๐๐ บาท/คน)



ดูจาก www.dla.go.th

รหัส อปท.
สำหรับฝึกอบรม



หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการคือค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๓๐๐ บาท รวมเงินที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๓,๓๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

แผนที่ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กทม

